

## **PROCÈS-VERBAL**

Procès-verbal de la séance ordinaire des membres du conseil municipal de Sainte-Thérèse-de-Gaspé tenue à l'hôtel de ville, au 374, route 132 à Sainte-Thérèse-de-Gaspé, le 13 juillet 2021, à 19 h 30, à laquelle sont présents :

|                 |     |                              |
|-----------------|-----|------------------------------|
| Sont présents : | M.  | Roberto Blondin, maire       |
|                 | MME | Nadine Lelièvre, conseillère |
|                 | MM. | Patrick Lebreux, conseiller  |
|                 |     | Jacques Desbois, conseiller  |
|                 |     | Roland Vallée, conseiller    |
|                 |     | Jeannot Couture, conseiller  |
|                 |     | Jacques Roussy, conseiller   |

Les membres présents forment quorum, sous la présidence de monsieur Roberto Blondin, maire

Est également présent :  
Yan Ritchie, directeur général

### **OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur le maire ouvre la séance à 19 : 30 heures, constate le quorum et invite les élus à prendre considération de l'ordre du jour proposé.

**2021-07-123**

### **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

- 1- Ouverture de la session
- 2- Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 3- Adoption des procès-verbaux du 8 et 28 juin 2021
- 4- Correspondance
- 5- Liste des comptes fournisseurs, du journal des déboursés et rapport des salaires nets
- 6- Adoption du règlement numéro 2021-361 relatif à la sécurité, la paix et l'ordre
- 7- Demande d'aide financière – Garderie en milieu familial
- 8- Demande d'épandage – Autorisation
- 9- Travaux pont VTT - Remblai
- 10- Autres sujets : -Association Québec/France- abonnement  
-Relocalisation boîtes postales – Route Centrale  
-Installation pancarte – Chemin Duguesclin
- 11- Période de questions
- 12- Clôture de la session

Il est proposé par Jeannot Couture et résolu à l'unanimité des conseillers ;

**QUE** le conseil municipal adopte l'ordre du jour et garde le point « autres sujets » ouvert.

**2021-07-124**

### **ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DU 8 ET 28 JUIN 2021**

Il est proposé par Jacques Roussy et résolu à l'unanimité des conseillers ;

**QUE** le conseil municipal adopte les procès-verbaux du 8 et 28 juin 2021 tels que rédigés.

2021-07-125

**CORRESPONDANCE**

Le maire informe les membres du conseil municipal de la correspondance reçue au mois de juin 2021.

2021-07-126

**LISTE DES COMPTES FOURNISSEURS, DU JOURNAL DES DÉBOURSÉS ET DU RAPPORT DES SALAIRES NETS**

Il est proposé par Patrick Lebreux et résolu à l'unanimité des conseillers ;

**QUE** le conseil municipal autorise le paiement des dépenses effectuées par un fonctionnaire dans le cadre d'une délégation de compétences (Règlement 2007-254) et qui apparaissent dans la liste des comptes fournisseurs du mois de juin 2021.

**QUE** le conseil municipal prend acte du journal des déboursés et du rapport des salaires nets du mois de juin 2021.

*Les membres du conseil municipal ont reçu le règlement numéro 2021-361 relatif à la sécurité, la paix et l'ordre, au moins 72 heures avant la présente séance et il y a dispense de lecture pour ce règlement.*

2021-07-127

**ADOPTION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 2021-361 RELATIF À LA SÉCURITÉ, LA PAIX ET L'ORDRE**

Il est proposé par Patrick Lebreux et résolu à l'unanimité des conseillers;

**QUE** le conseil municipal adopte le règlement numéro 2021-361 relatif à la sécurité, la paix et l'ordre.

2021-07-128

**DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – GARDERIE EN MILIEU FAMILIAL**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a reçu une demande d'aide financière des garderies de la municipalité concernant le surplus de dépenses causé par le COVID-19 ;

**POUR CE MOTIF**, il est proposé par Jeannot Couture et résolu à l'unanimité des conseillers ;

**QUE** le conseil municipal refuse d'octroyer une aide financière aux garderies de son secteur et invite les demandeurs à faire une demande au niveau de la M.R.C. Rocher-Percé qui offre un programme d'aide pour les garderies existantes.

Les conseillers Jacques Roussy et Patrick Lebreux se retirent de la décision et évoquent l'apparence de conflit d'intérêt.

2021-07-129

**DEMANDE D'ÉPANDAGE – AUTORISATION**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a reçu une demande de non-contravention à la réglementation municipale pour épandre un mélange de biosolides de fosses septiques déshydratés et de compostage de la Régie intermunicipale de traitement de matières résiduelles sur la propriété de monsieur Jacques St-Hilaire # de lot 5 648 729;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a déjà reçu des plaintes concernant des odeurs qui émanent de ce type d'épandage au milieu du village ainsi que de nombreux désagréments causés par les goélands;

**POUR CES MOTIFS**, il est proposé par Patrick Lebreux et résolu à l'unanimité des conseillers ;

**QUE** le conseil municipal autorise l'épandage du mélange de biosolides de fosses septiques déshydratés et de compostage de la Régie intermunicipale de traitement de matières résiduelles la propriété de monsieur Jacques St-Hilaire # de lot 5 648 729 conditionnelle à ce que le directeur général s'assure qu'il n'y aura aucune odeur qui pourrait incommoder le voisinage.

2021-07-130

**TRAVAUX PONT VTT – REMBLAI**

**CONSIDÉRANT QUE** le pont de VTT a été construit par la Municipalité ;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité est responsable de l'entretenir de façon qu'il soit sécuritaire ;

**POUR CES MOTIFS**, il est proposé par Jacques Desbois et résolu à l'unanimité des conseillers ;

**QUE** le conseil accepte d'exécuter les travaux de réfection du pont afin de le rendre praticable et sécuritaire.

2021-07-131

**ASSOCIATION QUÉBEC/FRANCE - ABONNEMENT**

Il est proposé par Patrick Lebreux et résolu à l'unanimité des conseillers ;

**QUE** le conseil municipal accepte d'être membre de l'association Québec/France Côtes de Gaspé pour un montant de 100 \$ pour 2 ans afin de mettre de l'avant un projet de parrainage et d'échanges dans les prochaines années.

2021-07-132

**RELOCALISATION BOÎTES POTALES – ROUTE CENTRALE**

Il est proposé par Jacques Desbois et résolu à l'unanimité des conseillers;

**QUE** le conseil municipal accepte la proposition de Poste Canada afin de relocaliser les boîtes postales de la route Centrale à l'endroit suggéré soit face au lot numéro 5 648 923, sous le lampadaire tout en respectant les normes concernant les distances dans l'emprise de la Municipalité.

2021-07-133

**INSTALLATION PANCARTE – CHEMIN DUGUESCLIN**

Il est proposé par Roland Vallée et résolu à l'unanimité des conseillers ;

**QUE** le conseil municipal autorise le directeur général à procéder à l'achat de panneaux de signalisations tels que vus dans la rue du Village afin de ralentir la circulation sur le chemin Duguesclin.

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

La période de questions a débuté à 20 : 00 heures et elle s'est terminée à 20 : 08 heures.

### **CERTIFICATS DE CRÉDITS SUFFISANTS**

Je soussigné, Yan Ritchie, directeur général, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants pour payer les dépenses mentionnées au procès-verbal.

Signé \_\_\_\_\_

**2021-07-134**

### **CLÔTURE DE LA SÉANCE**

La clôture de la séance est proposée par Nadine Lelièvre à 20 : 09 heures.

\_\_\_\_\_  
Roberto Blondin, maire

\_\_\_\_\_  
Yan Ritchie, directeur général  
et secrétaire-trésorier

« Je, Roberto Blondin maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal. »