

- 17- Autres sujets : - Étude de mise à niveau de l'émissaire – Volet #1 :
Évaluation des besoins
- Remplacement temporaire de l'employé
02-0003
- Demande d'intervention de la municipalité
auprès d'Hydro-Québec

18- Période de questions

19- Clôture de la session

2024-05-111 ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DU 9 ET 14 AVRIL 2024

Il est proposé par Jeannot Couture et résolu à l'unanimité des conseillers ;

QUE le conseil municipal adopte les procès-verbaux du 9 et 14 avril 2024 tels que rédigés.

2024-05-112 CORRESPONDANCE

Le maire suppléant demande à la directrice générale d'informer les membres du conseil municipal de la correspondance reçue au mois d'avril 2024.

2024-05-113 Liste des comptes fournisseurs, du journal des déboursés et du rapport des salaires nets

Il est proposé par Jacques Roussy et résolu à l'unanimité des conseillers ;

QUE le conseil municipal autorise le paiement des dépenses effectuées par un fonctionnaire dans le cadre d'une délégation de compétences (Règlement 2007-254) et qui apparaissent dans la liste des comptes fournisseurs du mois d'avril 2024.

QUE le conseil municipal prend acte du journal des déboursés et du rapport des salaires nets du mois d'avril 2024.

2024-05-114 EMBAUCHE D'UN EMPLOYÉ SUPPLÉMENTAIRE POUR LA SAISON ESTIVALE

CONSIDÉRANT QUE, en plus des travaux de voirie et autres travaux estivaux, deux projets importants seront réalisés pendant la période estivale ;

CONSIDÉRANT QUE ces deux projets seront en partie subventionnés par des programmes gouvernementaux ;

CONSIDÉRANT QUE le directeur des travaux publics a fait part du besoin actuel de main d'œuvre pour les travaux publics ;

POUR CES MOTIFS, il est proposé par Jeannot Couture et résolu à l'unanimité des conseillers ;

QUE le conseil municipal mandate la directrice générale à renouveler les ententes des employés # 04-0039, # 04-0046 et # 05-0019 pour l'été 2024 ;

QUE le conseil municipal approuve l'embauche d'un employé temporaire de plus pour la saison estivale ;

QUE le conseil municipal mandate le maire et la directrice générale pour la sélection du nouvel employé ;

QUE le conseil municipal autorise le maire et la directrice générale à signer l'entente entre la municipalité et le futur employé concernant ledit contrat de travail ;

QUE ladite entente soit établie pour une durée indéterminée, selon les besoins de la municipalité, au taux de 19.56 \$/heure.

2024-05-115

COÛTS D'ACQUISITION DE LOT POUR AGRANDISSEMENT DU SITE DE L'ÉCOCENTRE – RIGDSA

CONSIDÉRANT QUE le maire et la directrice générale de la municipalité ont pris connaissance de la promesse d'achat et du projet d'agrandissement du site de l'écocentre et se disent satisfaits de leur contenu ;

Il est proposé par Jacques Roussy et résolu à l'unanimité des conseillers ;

QUE le conseil municipal accepte de défrayer les coûts d'honoraires professionnels ainsi que les frais associés à la transaction immobilière selon le principe de quote-part.

2024-05-116

REDDITION DE COMPTES PRABAM

Ce point est remis à une prochaine séance.

2024-05-117

SUBVENTION RÉFECTION DE LA HALTE MUNICIPALE – ENTENTE ARCHITECTE PAYSAGISTE

Il est proposé par Dorine Langlais Marcoux et résolu à l'unanimité des conseillers ;

QUE le conseil municipal accepte l'offre de services de Mme Claire Filteau, Architecte Paysagiste au montant de 6 950 \$ plus taxes ;

QUE le financement de ladite entente sera composé de 5 000 \$ de Courant Culturel (entente de développement culturel) et de 1 950 \$ suite à l'approbation de la demande de subvention au Fonds d'Aide aux Organismes – Soutien à la vitalisation (Mise à niveau des parcs et espaces récréatifs et sportifs) Volet 2.

2024-05-118

SUBVENTION RÉFECTION DE LA HALTE MUNICIPALE – ESTIMÉ TOTAL

CONSIDÉRANT QUE la MRC a procédé à un appel à projets pour la mise à niveau des parcs et espaces récréatifs et sportifs correspondant à une aide financière maximale de 100 000 \$;

CONSIDÉRANT QUE les infrastructures visées par ce programme sont la halte municipale et l'O.T.J. de Sainte-Thérèse-de-Gaspé ;

CONSIDÉRANT QUE l'estimation des coûts pour la réfection de la halte municipale est de plus de 100 000 \$;

CONSIDÉRANT QUE de nombreux travaux sont requis pour l'entretien et la mise à niveau du terrain de l'O.T.J. ;

POUR CE MOTIF, il est proposé par Jeannot Couture et résolu à l'unanimité des conseillers ;

QUE le conseil municipal mandate la directrice générale afin de présenter une demande d'aide financière pour le projet de réfection de la halte municipale au montant de 90 000 \$;

QUE le conseil municipal mandate la directrice générale afin de présenter une demande d'aide financière pour le projet de mise à niveau du terrain de l'O.T.J. au montant de 10 000 \$;

2024-05-119 **CHAUSSURES ET BOTTES DE SÉCURITÉ – EMPLOYÉ #04-0046**

Il est proposé par Nadine Lelièvre et résolu à l'unanimité des conseillers ;

QUE le conseil municipal l'employé # 04-0046 à se procurer des bottes et chaussures de sécurité plus légères, tel que recommandé par son médecin.

2024-05-120 **RÉVISION DE LA POLITIQUE SUR LES VÊTEMENTS ET ÉQUIPEMENTS DE SÉCURITÉ**

CONSIDÉRANT QUE la politique sur les vêtements et équipement de sécurité en vigueur a été mise à jour en 2006 ;

CONSIDÉRANT QUE le coût de la vie a augmenté considérablement ces dernières années et que les prix établis dans ladite politique ne sont plus représentatifs du marché actuel ;

POUR CES MOTIFS, le conseil municipal demande à la directrice générale de réviser ladite politique pour présentation et approbation à la prochaine séance ordinaire.

2024-05-121 **ORGANISATION D'UNE ACTIVITÉ SPORTIVE PAR LA MRC**

Il est proposé par Dorine Langlais Marcoux et résolu à l'unanimité des conseillers ;

QUE le conseil municipal décline l'offre d'organisation d'une activité sportive par la MRC.

2024-05-122

DEMANDE DE SOUTIEN FINANCIER – AMÉNAGEMENT DE LA COUR D'ÉCOLE BON-PASTEUR DE SAINTE-THÉRÈSE-DE-GASPÉ

CONSIDÉRANT QUE la demande de soutien financier présentée par l'école Bon-Pasteur de Sainte-Thérèse-de-Gaspé au ministère de l'Éducation pour son projet d'aménagement de la cour d'école a été approuvée ;

CONSIDÉRANT QUE la MRC pourrait soutenir ledit projet via le FAO ;

POUR CES MOTIFS, il est proposé par Jacques Roussy et résolu à l'unanimité des conseillers ;

QUE le conseil municipal accorde une contribution financière de 250 \$ à l'école Bon-Pasteur de Sainte-Thérèse-de-Gaspé pour son projet d'aménagement de la cour d'école.

2024-05-123

DEMANDE DE FINANCEMENT – ASSOCIATION DU CANCER DE L'EST DU QUÉBEC

Il est proposé par Nadine Lelièvre et résolu à l'unanimité des conseillers ;

QUE le conseil municipal accorde un appui financier de 75 \$ à l'association du Cancer de l'Est du Québec.

2024-05-124

BOURSES POUR FINISSANTS – POLYVALENTE MGR SÉVIGNY

Il est proposé par Dorine Langlais Marcoux et résolu à l'unanimité des conseillers ;

QUE le conseil municipal octroi une bourse de 100 \$ au finissant de la polyvalente Mgr Sévigny – Evergreen High School résidant à Sainte-Thérèse-de-Gaspé, M. Francis Bélanger.

2024-05-125

ÉTUDE DE MISE A NIVEAU DE L'EMISSAIRE – VOLET #1 : ÉVALUATION DES BESOINS

Il est proposé par Jacques Roussy et résolu à l'unanimité des conseillers ;

QUE le conseil municipal accorde à la firme d'ingénierie WPS un montant de 5 000 \$ pour une banque de 40 heures afin de bien cibler les besoins en relevé et étude de terrain dans le cadre de la mise à niveau de l'émissaire prévue à la programmation de la TECQ.

2024-05-126

CAMPAGNE DE SENSIBILISATION CITOYENNE À L'ENTRETIEN DES TERRAINS

Le conseil municipal demande à la directrice générale de préparer une campagne de sensibilisation à la propreté et à l'entretien des terrains pour présentation et approbation à la prochaine séance ordinaire.

2024-05-127

REMPLACEMENT TEMPORAIRE DE L'EMPLOYE # 02-0003

La directrice générale informe le conseil municipal que suite à l'arrêt de travail de l'employé #02-0003, l'employé #02-0009 le remplacera jusqu'à son retour.

2024-05-128

DEMANDE D'INTERVENTION DE LA MUNICIPALITE AUPRES D'HYDRO-QUEBEC

CONSIDÉRANT QUE des pannes de courant ont lieu fréquemment ;

CONSIDÉRANT QUE lorsque ces pannes se produisent, les secteurs de Grande-Rivière à Barachois sont touchés, peu importe l'origine du problème ;

CONSIDÉRANT QUE plusieurs contribuables sont impactés par ladite problématique ;

POUR CES MOTIFS, il est proposé par Jeannot Couture et résolu à l'unanimité des conseillers ;

QUE le conseil municipal mandate la directrice générale afin qu'elle intervienne auprès d'Hydro-Québec leur faire part de la situation et de son ampleur.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune assistance.

CERTIFICATS DE CRÉDITS SUFFISANTS

Je soussigné, Karine Lachance, directrice générale et greffière-trésorière, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants pour payer les dépenses mentionnées au procès-verbal.

Signé _____

2024-05-129

CLÔTURE DE LA SÉANCE

La clôture de la séance est proposée par Nadine Lelièvre à 21 : 05 heures.

Roberto Blondin, maire

Karine Lachance, directrice générale et greffière-trésorière

« Je, Roberto Blondin maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal. »